

Приложение № 22 к приказу  
от «01» февраля 2021 г. № 44 - ОД

Принято решением  
Общего собрания МБДОУ д/с № 44  
Протокол от 01.02.2021 № 2

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий

МБДОУ д/с № 44

«01» февраля 2021 г.

О.Ю. Бокова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения процедуры самообследования**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада комбинированного вида № 44 города**  
**Ставрополя**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения процедуры самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 44 города Ставрополя (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 части 2 статьи 29), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации.

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2. Цели проведения Самообследования.**

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования.

**3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.**

Приложение № 22 к приказу  
от «01» февраля 2021 г. № 44 - ОД

<p>Принято решением Общего собрания МБДОУ д/с № 44 Протокол от 01.02.2021 № 2</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ:</b> Заведующий МБДОУ д/с № 44  _____ О.Ю. Бокова «01» февраля 2021 г.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения процедуры самообследования**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада комбинированного вида № 44 города**  
**Ставрополя**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения процедуры самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 44 города Ставрополя (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 части 2 статьи 29), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации.

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2. Цели проведения Самообследования.**

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования.

**3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.**

- 3.2. Организация и проведение процедуры Самообследования, обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета осуществляется не позднее с 10 по 20 января текущего года.
- 3.3. Рассмотрение отчета на общем собрании трудового коллектива ДООУ осуществляется не позднее 31 января текущего года.
- 3.4. Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом — графиком проведения самообследования.

#### **4. Содержание самообследования.**

4.1. Первая часть (аналитическая) отчета включает в себя:

- анализ образовательной деятельности;
- общая характеристика ДООУ;
- управление ДООУ,
- организация деятельности;
- информация о воспитанниках;
- характеристика кадрового состава;
- физкультурно – оздоровительное направление;
- организация питания воспитанников;
- обеспечение безопасности пребывания детей в ДООУ;
- образовательная деятельность;
- психолого – педагогическая служба;
- коррекционно – развивающая работа;
- социально – педагогическая служба;
- работа с родительской общественностью;
- взаимодействие с социокультурными объектами и учреждениями города;
- материально-техническая база;
- благоустройство и озеленение территории;
- финансовые ресурсы и их использование;
- мероприятия, проводимые в ДООУ за отчетный период;
- достижения ДООУ за отчетный период.

4.2. Вторая часть (показатели деятельности ДООУ) включает в себя:

4.2.1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

- информация об образовательной деятельности;
- общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования;
- общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет;
- общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет;
- численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода;
- численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги по коррекции недостатков в физическом или психическом развитии, по освоению образовательной программы, по присмотру и уходу;

- средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной организации по болезни на одного воспитанника;
- общая численность педагогических работников;
- численность удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников;
- сведения о педагогическом стаже работников;
- сведения о возрасте педагогических работников;
- численность, удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года курсы повышения квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников;
- численность, удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных стандартов в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников;
- соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации;
- сведения о наличии в образовательной организации специалистов;

#### 4.2.2. Сведения об инфраструктуре организации:

- общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного воспитанника;
- площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанника;
- наличие физкультурного зала;
- наличие музыкального зала;
- наличие прогулочных площадок.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

5.4. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.