

Приложение № 15 к приказу
от «01» февраля 2021 г. № 44 - ОД

Принято решением Общего собрания МБДОУ д/с № 44 Протокол от 01.02.2021 № 2	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МБДОУ д/с № 44 «01» февраля 2021 г. О.Ю. Бокова
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида №44 города Ставрополя

Изложены основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопункта при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада комбинированного вида №44 города Ставрополя, гарантированы возможности для получения логопедической помощи детьми, имеющими речевую патологию, обеспечены условия для их личностного развития, педагогической реабилитации.

I. Общее положение.

Настоящее положение регулирует работу дошкольного логопедического пункта при ДОУ.

1.1. Логопункт при МБДОУ д/с №44 организуется для оказания практической помощи детям дошкольного возраста (3 - 8 лет) с фонетическим недоразвитием речи.

1.2. Основными задачами логопункта являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- пропаганда логопедических занятий среди педагогов ДОУ, родителей воспитанников (лиц их замещающих);
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с

Принято решением Общего собрания МБДОУ д/с № 44 Протокол от 01.02.2021 № 2	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МБДОУ д/с № 44 _____ О.Ю. Бокова «01» февраля 2021 г.
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №44 города Ставрополя

Изложены основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопункта при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада комбинированного вида №44 города Ставрополя, гарантированы возможности для получения логопедической помощи детьми, имеющими речевую патологию, обеспечены условия для их личностного развития, педагогической реабилитации.

I. Общее положение.

Настоящее положение регулирует работу дошкольного логопедического пункта при ДОУ.

1.1. Логопункт при МБДОУ д/с №44 организуется для оказания практической помощи детям дошкольного возраста (3 - 8 лет) с фонетическим недоразвитием речи.

1.2. Основными задачами логопункта являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- пропаганда логопедических занятий среди педагогов ДОУ, родителей воспитанников (лиц их замещающих);
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с

получением специализированной помощи в развитии речи.

1.3. Логопункт при ДООУ открывается органом управления образованием или ДООУ в зависимости от количества детей 3-8 летнего возраста с речевой патологией.

1.4. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе заключений психолога - педагогического консилиума муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №44 города Ставрополя.

Список обследованных воспитанников ДООУ, имеющих нарушения в развитии устной речи, и рекомендованных к зачислению на логопедический пункт (а также поставленных в очередь на зачисление) утверждается заведующим ДООУ. Зачисленные в логопункт воспитанники ДООУ регистрируются в журнале учета посещаемости.

1.5. На каждого воспитанника, зачисленного в логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.

1.6. Предельная наполняемость логопедического пункта ДООУ не более 25 человек.

2. Организация деятельности логопункта при ДООУ.

2.1. На логопункте при ДООУ предусматривается четкая организация коррекционного процесса. Она обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
 - планированием и осуществлением коррекционной работы по преодолению речевых нарушений
 - оснащением логопункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместной работой логопеда с воспитателями и родителями.

2.2. В логопункт зачисляются воспитанники ДООУ, имеющие фонетическое недоразвитие. **Не подлежат приёму дети с заключением:** общее недоразвитие речи, заикание, фонетико – фонематическое недоразвитие, так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях специальной логопедической группы.

2.3. Индивидуальные занятия проводятся: не менее 2 раз в неделю.

2.4. Прием детей производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.5. На логопункт ДООУ зачисляются воспитанники, у которых имеются отклонения речевого развития на родном языке.

2.6. Срок коррекционной работы по ФНР на логопункте ДООУ - от 3 месяцев до 1 года

2.7. Основной формой организации учебно-коррекционной работы являются индивидуальные занятия по преодолению ФНР, согласно разработанным индивидуальным маршрутам развития каждого ребёнка.

2.8. Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией ДООУ

2.9. Для уточнения заключения дошкольницы с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение, поликлинику для следования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.10. Посещаемость детей фиксируется в журнале.

2.11. Начало и продолжительность учебного года в логопункте соответствует работе ДООУ.

3. Участники образовательного процесса

- Ребенок;
- Воспитатель;
- Родитель;
- Учитель-логопед.

3.1. Учитель-логопед:

- несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование воспитанников ДООУ на логопедическом пункте, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи;
- оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям детей;
- работает в тесном контакте с психологом ДООУ, врачами-специалистами поликлиники и членами психолого - педагогического консилиума.
- информирует педагогические советы ДООУ о задачах, содержании и результатах работы на логопункте;
- участвует в работе методических объединений логопедов ДООУ;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам;
- составляет ежегодный отчет о своей работе

3.2. Для фиксирования коррекционного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

- список детей, рекомендованных к зачислению и поставленных в очередь,

на текущий учебный год, утверждённый заведующим ДООУ.

- речевая карта на каждого ребенка;
- план работы на каждого ребенка;
- табель посещаемости занятий на логопункте;
- перспективный план работы на год;
- хронометраж работы;
- журналы взаимодействия с воспитателями и родителями

3. На учителя-логопеда логопункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для учителей городских и сельских образовательных учреждений. Оплата труда учителя-логопеда, работающего на логопункте при ДООУ, производится из расчета 20 часов в неделю, 16 часов на работу с детьми и 4 часа на консультационную, методическую и профилактическую работу.

4. Руководство работой логопункта при ДООУ.

4.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией ДООУ.

4.2. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопункта.

4.3. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам. Он обеспечивается специальным оборудованием. На администрацию ДООУ возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.

4.4. Логопункт финансируется ДООУ, в ведении которого находится.